

## Analyser les résultats de la recherche

Dès que votre sujet est défini, il faut savoir vers quel type de document vous tourner en fonction de votre recherche.

- Vous cherchez des **définitions** : utilisez des dictionnaires, des encyclopédies
- Vous cherchez à **approfondir un sujet** : utilisez des livres, des manuels, des cours, des articles scientifiques
- Vous cherchez à **approfondir un sujet très précis** : utilisez des rapports, des études, des mémoires non publiés ;
- Vous cherchez de l'**actualité** : utilisez des revues, des journaux ;
- Vous cherchez des **illustrations** : consultez des bases iconographiques.

Vous trouverez ci-dessous quelques exemples pour chaque type de document :

- **Dictionnaires, encyclopédies** : regardez la section [2 - Dégager les connaissances](#)
- **Livres, manuels** : ouvrages didactiques en format court (collections "Que sais-je", "Repères", "128", etc.) ; manuels universitaires (collections "U" et "Cursus" chez Armand Collin, "Fac" chez Nathan, "Dunod université" chez Dunod, "Quadriga" chez PUF, etc.) ; essais, thèses publiées, ouvrages collectifs, actes de colloques, etc.
- **Rapports, études, mémoires non publiés** : la "littérature grise" (rapports d'études ou de recherches, actes de congrès, thèses, brevets, etc.)
- **Journaux, revues** : presse générale, quotidiens, hebdomadaires (l'actualité de tous les domaines : *Le Monde*, *Libération*, *Courrier International*, etc.) ; presse spécialisée, revues universitaires

(l'actualité de la recherche d'un domaine scientifique : *Actes de la recherche en sciences sociales, Paléo, Cités, etc.*)

- **Bases iconographiques (en ligne)** : Artstor, Gallica, Wikimedia Commons...

Une fois que vous avez repéré un document, il est indispensable d'évaluer la qualité de l'information contenue. Pour vous aider, vous pouvez vous référer aux six critères suivants :

#### 1) Pertinence du contenu :

Le type de document trouvé répond-il aux critères du travail à réaliser ? Le contenu aborde-t-il le sujet à traiter ? Le contenu est-il de niveau académique ? Le vocabulaire correspond-il au niveau de connaissance personnel ?

#### 2) Fiabilité de la source :

Qui est l'éditeur ? Existe-t-il un comité éditorial pour valider avant publication ? Est-ce que le contenu est destiné au grand public ou à un public universitaire ?

#### 3) Crédibilité de l'auteur :

Qui est l'auteur ? Qui produit l'information ? Quel est son niveau d'expertise ? Y a-t-il des renseignements biographiques fournis (affiliation, formation, expertise) ?

#### 4) Objectivité de l'information :

Quelle semble être l'intention première de l'auteur (éduquer, expliquer, informer, donner son opinion personnelle, vendre, faire de la propagande, etc.) ? Est-ce que divers points de vue sont exposés ?

**5) Exactitude de l'information :**

Les sources originales sont-elles citées ? Les informations sont-elles précises ?

**6) Actualité du contenu :**

La date de création est-elle en rapport avec le niveau de mise à jour de l'information recherchée ?

Vous pouvez choisir d'utiliser une source ne répondant pas à la totalité de ces critères, mais il faut le faire en tout état de cause.