

Faire des fiches de révision

Objectifs de la formation

Comprendre l'**utilité** des fiches de révision

Réaliser des fiches de révision **riches** et **attrayantes**

Plan de la formation

Principes et utilités

Contenu

Forme



Principes et utilités



Principes

1 2 3

L'**essentiel** du cours ou du sujet, une **synthèse** des notes prises

Un **travail personnel** adapté à ses besoins et ses préférences en termes de :

- Connaissances déjà maîtrisées
- Méthodes d'apprentissage
- Préférences de présentation

- ⚡ **Synthétiser** et **structurer** le contenu d'un cours
- ⚡ Améliorer la **réactivation de la mémoire**
- ⚡ **Réviser** partout et à tout moment
- ⚡ **Gagner en temps** et en **efficacité** lors des derniers jours de révision avant l'épreuve

Quand s'y mettre ?



La réalisation des fiches est un travail de longue haleine à effectuer de façon régulière **tout au long de l'année universitaire.**

Certains moments peuvent être privilégiés pour y consacrer plus de temps que d'habitude :

- ⚡ Une fois qu'un chapitre de cours est terminé
- ⚡ Les vacances universitaires

Le contenu



Les éléments-clés

- ⚡ Plan du cours
- ⚡ Mots-clés et définitions
- ⚡ Dates
- ⚡ Chiffres
- ⚡ Formules
- ⚡ Noms propres : nom d'auteurs, titres d'œuvres...



Les types de fiches

- ⚡ Fiche plan détaillé du cours
- ⚡ Fiche chapitre ou grande partie de chapitre
- ⚡ Fiche thématique ou transversale
- ⚡ Fiche bilan ou conclusion
- ⚡ Fiche sujets d'examen
- ⚡ Fiche de lecture

La forme

1

2

3



Support et matériel

1 — 2 — 3

Sur quoi faire des fiches de révision ?

- ⚡ Des fiches cartonnées
- ⚡ Un petit carnet
- ⚡ Un logiciel informatique

Le matériel à prévoir :

- ⚡ Des stylos de différentes couleurs
- ⚡ Une règle
- ⚡ Des surligneurs



Personnaliser et enjoliver

1

2

3

Souligner ou **mettre en couleur** les titres afin de hiérarchiser l'information

Utiliser des **symboles** pour valoriser certains éléments-clés

Ajouter des **dessins**, des **illustrations** et/ou des **schémas**

Envisager de **numériser ses fiches** afin de pouvoir les consulter sur un appareil numérique

Retrouvez toutes les ressources sur **BOB, la Boîte à outils de la bibliothèque**
mémos, infographies, tutoriels à consulter ou télécharger



Vous avez encore 2 minutes ?

Votre avis nous intéresse !

Merci de remplir le formulaire de satisfaction,
et n'hésitez pas à nous faire part de vos suggestions et idées !



Merci pour votre attention !

À bientôt pour un prochain

BIBLIO 
FLASH

LA FORMATION EN 30 MINUTES CHRONO