

FICHE DE RÉVISION

1. Quand faire une fiche de révision

Nous vous conseillons de réaliser vos fiches quand le cours est encore frais dans votre esprit. Il est préférable de réaliser ses fiches au fur et à mesure de l'année pour éviter de se retrouver à les faire la veille d'un examen.

La fiche de révision a pour but de faciliter l'étape des révisions ! Elle synthétise et vous permet de maîtriser l'essentiel de vos cours.

2. Comment faire une fiche de révision

- Vous pouvez faire une fiche à la main ou numériquement, même si écrire à la main aide à mieux retenir les informations.
- Esthétisez votre fiche, personnalisez-la de la façon qui vous plaît. Plus vous prendrez plaisir à la faire plus vous serez tentés de la relire.
- Commencez par le plan du cours (grandes parties et sous-parties).

Utilisez un code couleur.

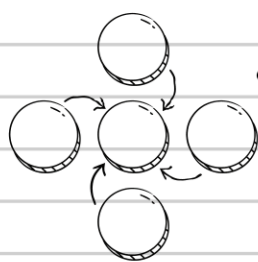
A retenir

Important

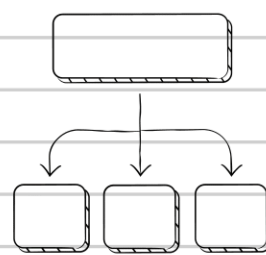
Titres

3. Quoi mettre dans une fiche de révision

- Soyez bref, il ne s'agit pas de recopier le cours mais de faire une synthèse.
- Une feuille de fiche, doit contenir tous les éléments importants du chapitre.



- Simplifiez et schématisez (figures, diagrammes, des dessins explicatifs, des cartes mentales etc.)



4. Petits conseils de révision

- Classez vos fiches par matière
- Relisez régulièrement vos fiches au cours de l'année.
- Répétez vos fiches avec vos amis.
- Reformulez avec vos propres mots le contenu de vos fiches en les ayant comme repère sans pour autant les lire. La meilleure façon de savoir si vous avez bien assimilé votre cours c'est de l'expliquer à quelqu'un.

Points clés

- Réalisé les fiches au fur et à mesure
- Synthétiser
- Schématiser
- Reformuler
- Esthétiser et personnaliser

