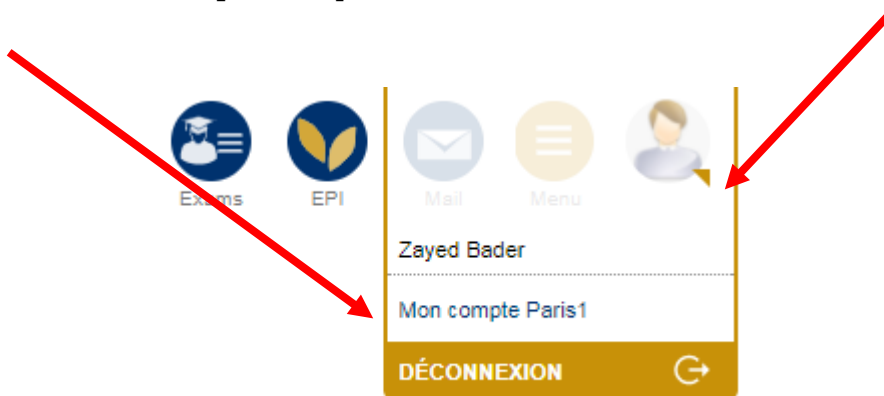


PROCEDURE DE MISE EN PLACE D'UNE REDIRECTION DEPUIS ENT

Si vous souhaitez rediriger votre messagerie Paris1 vers une adresse de messagerie alternative suivez les indications ci-dessous :

Connectez-vous sur votre ENT puis cliquez en haut à droite de l'écran sur la petite flèche sous votre photo



Sélectionnez ensuite « Modification des données personnelles » puis cliquez sur « Confirmer »

1 Veuillez sélectionner la procédure que vous souhaitez réaliser :



Dans le menu à gauche cliquez sur « Coordonnées personnelles » puis cocher la case : « Rediriger ma boîte Paris 1 vers mon courriel alternatif »

Modification des données personnelles

Données personnelles

Coordonnées personnelles

Informations d'identification

M. Zayed Bader

COURRIEL ALTERNATIF : test@gmail.com

JE SOUHAITE :

☒ Rediriger ma boîte Paris 1 vers mon courriel alternatif

Attention : Ne redirigez votre boîte Paris 1 que si nécessaire!

☐ Conserver une copie dans ma boîte Paris 1

MOBILE

J'AUTORISE :

☐ l'envoi de SMS par l'université Paris 1

✓ Confirmer

Indiquez un courriel alternatif dans le champ prévu à cet effet

Si vous souhaitez que vos messages soient également conservés dans la boîte Paris 1 cochez la case « Conserver une copie dans ma boîte Paris1 ».

Attention si vous ne cochez pas cette case, les messages seront directement orientés vers votre boîte redirectionnelle. Il sera donc normal qu'aucun message ne soit visible dans la boîte Paris1 dès la mise en place de la redirection.

☐ Rediriger ma boîte Paris 1 vers mon courriel alternatif

Attention : Ne redirigez votre boîte Paris 1 que si nécessaire!

☒ Conserver une copie dans ma boîte Paris 1

Cliquez enfin sur « Confirmer » pour valider votre/vos choix.

✓ Confirmer