



EPI

Espaces pédagogiques interactifs



Remplir le syllabus de son cours

Vos objectifs pédagogiques, les modalités d'évaluation de l'UE et la bibliographie, autant d'informations souvent communiquées à l'oral mais qui ne sont pas toujours formalisées à l'écrit.

Pour ne plus avoir à les répéter, vous pouvez à présent intégrer le syllabus à votre EPI.





Lancer l'assistant de création de cours

Après vous être connecté·e, le bloc « **Création de cours** » apparaît en ouvrant le tiroir des blocs avec le bouton tiroir à droite de votre écran.



Puis cliquez sur :

« **Création / duplication** ».

TABLEAU DE BORD

Cours consultés récemment

- EPIGRAM Anglais
- Mode d'emploi des EPI Guides d'utilisation des EPI
- Espace d'autoformation des ...

Création de cours

- Assistant création de cours
 - + Création / duplication
 - Approbation

Accès aux amphis virtuels

AMPHI VIRTUEL



Rattachement à une maquette et choix d'un modèle

Sélectionner le bouton selon que votre espace de cours concernera un élément pédagogique **de l'offre de formation** (de la maquette) ou non.

N.B. : l'étape Syllabus ne vous sera proposée que si votre espace de cours est rattaché à un élément pédagogique **de l'offre de formation** (de la maquette).

De même, à la page suivante, l'étape Syllabus vous sera proposée, que votre EPI soit nouveau ou qu'il s'agisse d'une duplication.

Étape 1 - démarrage de l'assistant

Bienvenue, laissez-vous guider par l'Assistant de création

Vous souhaitez créer un EPI pour :

Un élément pédagogique de l'offre de formation (CM, TD, Diplôme dans la maquette UFR)

Un autre besoin en dehors de l'offre de formation (Enseignement transversal, Bibliothèque, Form...

Étape 1 : Création de l'EPI

Vous souhaitez

Créer un nouvel EPI

Dupliquer l'un de vos EPI

EPI v


Vos cc
Les ac
Vos pe

Étape précédente

Étape suivante



L'étape de sélection de l'élément pédagogique

Cliquer sur les menus déroulants, puis sur les flèches  pour accéder à votre cours.

Il faut bien dérouler au maximum jusqu'à trouver l'intitulé exact de votre cours.

Nouveau : plus bas, vous pouvez maintenant sélectionner la **langue** de votre enseignement.

Étape 2 - identification de l'espace

Attention : le rattachement détermine l'intitulé de votre espace de cours et sa position dans l'index des EPI de l'UFR.

▼ Catégorie (rattachement(s) de l'espace de cours)

Période : * Année 2025-2026

Établissement : * Paris 1

Élément pédagogique : *

Rechercher un élément pédagogique

Rechercher un élément pédagogique dans l'offre de formation de l'établissement

École d'histoire de la Sorbonne

Licence

Licence 3ème année Histoire

Licence 3ème année Histoire

☐ Semestre 5

UE 3 Langue vivante

☐ UE 1 Fondamentale


☐ Histoire ancienne

Cultures et identités grecques

Éléments pédagogiques sélectionnés

Rattachement de référence

Rattachement(s) secondaire(s)

Puis, lorsque votre cours apparaît, il suffit de cliquer sur le bouton plus  pour le sélectionner en rattachement de référence.

▼ Paramétrage de l'espace de cours

Les dates ci-dessous sont purement informatives et correspondent au début et à la fin de la période d'enseignement.

Date de début : 30 juin 2026

Date de fin : 31 janvier 2027

Langue d'enseignement : Français



Sélectionner un.e responsable éditorial.e et les enseignant.es

Les étapes 3 et 4 ne sont pas modifiées.

Étape 3 : Responsabilité éditoriale de l'espace

NB : Le responsable éditorial de l'EPI, valide aussi son rattachement et obtient le rôle "Enseignant responsable EPI"

Je suis responsable de cet enseignement



Rechercher un responsable éditorial

Si vous créez cet EPI pour quelqu'un d'autre ou si vous êtes chargé de TD, veuillez rechercher le responsable de l'enseignement puis ajoutez-le en cliquant sur le symbole +. Veuillez également décocher la case ci-dessus.

Nom du responsable éditorial

Responsable éditorial sélectionné

Étape 4 - désignation des contributeurs enseignants

NB : Si plusieurs enseignants contribuent à l'EPI, veuillez renseigner soigneusement cette étape.

Choisir un rôle

Enseignant éditeur

Rechercher un enseignant

gallo |

Enseignants sélectionnés

Tzortzi Alexandra — atzortzi@univ-paris1.fr Enseignant responsable EPI

Étape précédente

Étape suivante



L'étape Syllabus proprement dite

Les premiers champs sont déduits de l'élément pédagogique sélectionné. Autrement dit, ces éléments sont récupérés du systeme d'information de l'université.

N.B. : Si ces informations sont incorrectes ou lacunaires, il vous faudra contacter le secrétariat de votre composante pour qu'elles soient corrigées directement dans le système d'information (**APOGEE**).

Étape 4.5 - Étape Syllabus

Champs déduit de l'étape identification de l'espace

Code APOGÉE

B1013719

Intitulé matière

Compléments mathématiques et statistiques

Nombre d'ECTS /
Crédits

3

Volume horaire CM

18

Volume horaire TD

0



Prérequis, modalités d'évaluation et bibliographie

Vous pouvez indiquer ici :

- Les **prérequis** : enseignements antérieurs, connaissances, concepts et éventuelles compétences à maîtriser nécessaires pour suivre votre enseignement ;
- Les **modalités d'évaluation** : nombre et format des activités d'évaluation ; critères généraux d'évaluation, voire pondération et possibilité de rattrapage, ...
- La **bibliographie** en distinguant éventuellement les lectures indispensables des recommandations complémentaires pour aller plus loin.

Prérequis

Modalités d'évaluation

Bibliographie



Dernières informations du syllabus

Le « **contact** » indiqué reprend le ou la « **responsable EPI** » désignée précédemment.
Vous pouvez enfin indiquer la personne « **responsable du ou des diplômes concernés** ».

▼ Champs déduit de l'étape désignation des contributeurs enseignants

**Contact(s)
responsable(s) epi**

Laurent Gensbittel : Laurent.Gensbittel@univ-paris1.fr

▼ Responsable(s) du ou des diplômes concernés

Chercher un Responsable

Nom du responsable

Responsable(s) sélectionné(s)



Consultation du syllabus

Dans le bloc « **Logistique du cours** »,
Il suffit de cliquer sur le « **S** » pour accéder à la page du Syllabus.

Pour revenir à l'espace de cours, il suffit de cliquer sur l'ongle « **Cours** ».

Logistique du cours

● **Espace ouvert** le fermer

Début : 03/06/2026 - fin : 31/01/2027

Nombre d'inscrits : 1

- > Lister les enseignants
- > Gérer les inscriptions

Accès :

Assistance

N° de cours à fournir : 19461



Espaces pédagogiques interactifs

[Cours](#) [Paramètres](#) [Participants](#) [Notes](#) [Rapports](#) [Plus](#) ▾

B1013719 - Compléments mathématiques et statistiques - Cours magistral

Syllabus

Code Apogée	B1013719
Intitulé matière	Compléments mathématiques et statistiques
langue d'enseignement	Français
Nombre d'ECTS	3
Volume horaire CM (en heures)	18
Syllabus de référence pour cette matière	



Modification du syllabus

Dans le bloc

« **Logistique du cours** »,

Il suffit de cliquer

sur l'icône en forme de crayon pour accéder à la page de modification du Syllabus.

Logistique du cours

● **Espace ouvert** le fermer

Début : 03/06/2026 - fin : 31/01/2027

Nombre d'inscrits : 1

- > Lister les enseignants
- > Gérer les inscriptions

Accès : 👤 👥

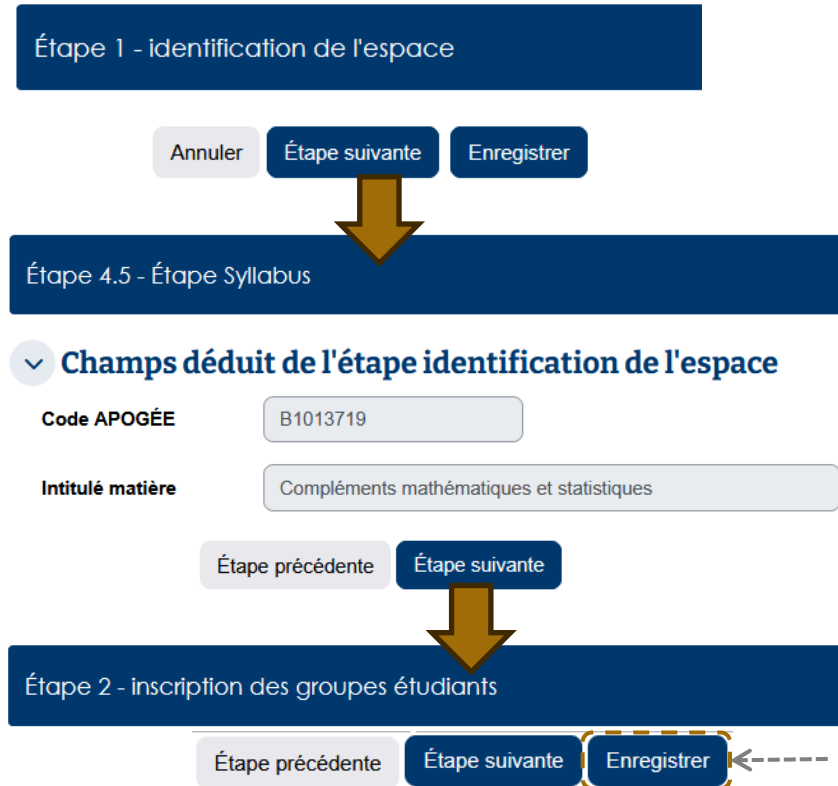
Assistance

N° de cours à fournir : 19461 **i S**



Sans oublier d'aller à l'étape suivante pour « **enregistrer** » vos modifications.

Modification des paramètres de l'espace





PANTHÉON SORBONNE

UNIVERSITÉ PARIS 1