

Maîtriser la prise de notes

Objectifs de la formation

Comprendre l'**intérêt** et l'**importance** de la prise de notes

Savoir prendre des notes de façon **pertinente** et **efficace**

Utiliser ses notes

Plan de la formation

Contexte

Méthodes et outils

Commenter et utiliser ses notes

Exercice pratique



Prenez des notes tout au long de la présentation.

Contexte



Dans quel objectif ?

Dans quel intérêt ?

- ⚡ Garder **une trace** pour éviter l'oubli
- ⚡ Faciliter son **apprentissage**

Pour quelle finalité ?

- ⚡ Préparer un **examen**
- ⚡ Produire un **écrit personnel**
- ⚡ Faire un **exposé**
- ⚡ Conduire un **débat**



Created by SHAHAREA
from Noun Project

À partir de quoi prendre des notes ?

1 2 3

- ⚡ Un **discours oral** : cours magistral, conférence, exposé, formation
- ⚡ Une **observation** : en biologie, sociologie ou géographie...
- ⚡ Ses **propres pensées**
- ⚡ Un **écrit** : livre, diaporama de cours

Méthodes et outils



Focaliser son attention

Sur **le cours** que l'on suit, **le livre** qu'on lit, **la vidéo** que l'on visionne, etc.

Sur **l'introduction**, la **conclusion**, ou encore les **annonces synthétiques de début ou de fin de partie**

Sur les **indices suggérant l'importance de certains éléments**

Les éléments importants à noter

- ⚡ Le **plan du cours**
- ⚡ L'**essentiel du message**
- ⚡ Les **mots-clés** : noms propres, dates, chiffres importants, définitions, citations et formules évocatrices
- ⚡ Les **questions posées par l'intervenant·e**
- ⚡ Les **schémas, dessins et graphiques**
- ⚡ Quelques **exemples**
- ⚡ Les **suggestions de lectures complémentaires**



Les éléments à ne pas noter

⚡ Les **articles**

⚡ Les **verbes d'état**

⚡ Les éléments de commentaires ou de digression



Quelques outils

- ⚡ Le **style télégraphique**
- ⚡ L'utilisation de **noms génériques**
- ⚡ La **nominalisation**
- ⚡ Les **mots anglais**
- ⚡ Écrire **une seule fois une lettre doublée** et la souligner
- ⚡ Les **symboles**
- ⚡ Les **lettres grecques**



Commenter et utiliser ses notes

1

2

3



Exercice pratique (suite)

**Comparez vos notes avec celles
des autres participant·e·s.**

Que faire de ses notes ?



Hiérarchiser les différentes informations : couleurs, surlignage, soulignage

Compléter ses notes

Créer un **support de révision** : fiches, cartes mentales, flashcards, etc.

Retrouvez toutes les ressources sur **BOB, la Boîte à outils de la bibliothèque**
mémos, infographies, tutoriels à consulter ou télécharger



Vous avez encore 2 minutes ?

Votre avis nous intéresse !

Merci de remplir le formulaire de satisfaction,
et n'hésitez pas à nous faire part de vos suggestions et idées !



Merci pour votre attention !

À bientôt pour un prochain

BIBLIO 
FLASH

LA FORMATION EN 30 MINUTES CHRONO