



EPI

Espaces pédagogiques interactifs



Notifier les participant·es des actualités de votre cours en 2 min

Les « annonces des enseignants » sont une fonctionnalité créée automatiquement pour chaque cours et destinée aux annonces générales.

NB : - Seuls les enseignant·es peuvent publier des nouvelles et y répondre ;

- Par défaut, étudiant·es et enseignant·es sont abonnés indéfiniment aux « annonces des enseignants ».



Notifier les participant·es des dernières nouvelles

N.B. : Ce n'est pas un forum à proprement parler, seuls les enseignant·es à un espace peuvent y publier des informations que chacun reçoit.

C'est donc un média uniquement descendant.

Dans votre espace de cours,

Cliquez en haut sur « **Annonces des enseignants** »

Puis, cliquez sur « **Ajouter une discussion** ».



Annonces des enseignants



Annonces des enseignants

Forum

Paramètres

Nouvelles diverses et annonces



Recherche (forums)



Ajouter une discussion



Notifier les participants des dernières nouvelles

Comme pour les autres ressources, il faut remplir le sujet de votre nouvelle et le message.

NB: tous les participants (étudiant·es et enseignant·es) sont, par défaut, abonnés à ces dernières nouvelles et recevront le message sur leur boîte mail universitaire.

Vous pouvez aussi (en cliquant sur « Avancé ») :

- Ajouter un fichier ;
- Garder 30 min pour modifier éventuellement votre nouvelle (après quoi elle est envoyée automatiquement).

Sujet

Message

Annexe

Taille maximale des fichiers : 20 Mo ; nombre maximal de fichiers : 1

Fichiers

Vous pouvez glisser des fichiers ici pour les ajouter.

☐ Épinglé

☐ Envoyer les notifications de messages des forums sans délai de modification.

Modifier Afficher Insérer Format Outils Tableau Aide

← → B I A ↕ ↕ ↕ ↕ ↕ ↕ ↕ ↕ ↕ ↕

Envoyer Annuler Avancé

1



Notifier les participants des dernières nouvelles

Votre nouvelle apparaît sous cette forme :



Annonce des enseignants test affichage

par Tzortzi Alexandra, lundi 4 avril 2022, 10:29

Cher-es étudiant-es,

Bravo pour ce premier mois de suivi de cours !

[Permalien](#)

[Modifier](#)

[Supprimer](#)

[Répondre](#)

Il est possible uniquement aux enseignant-es d'y répondre.




Notifier seulement un groupe de votre EPI

Si dans l'espace de cours existent des groupes (voir [fiche groupes](#)), il y a la possibilité d'envoyer une notification seulement un groupe.

Vérifiez que l'annonces des enseignants est en mode « **groupes séparés** », ensuite, cliquez sur « **Annonces des enseignants** ».

Dans la nouvelle page, sélectionnez le groupe que vous souhaitez contacter, puis, cliquez sur « **Ajouter un nouveau sujet** ».

1  Annonces des enseignants 

 Non disponible à moins que : Vous ne soyez pas membre de **TIERS TEMPS** (caché sinon)

 [Modifier les restrictions](#)

Nouvelles diverses et annonces



Recherche (forums)



[Ajouter une discussion](#)

Groupes séparés

Tous les participants



3



Empêcher les étudiants de me répondre

Seuls les enseignant-es peuvent envoyer des messages sur les « **annonces des enseignants** », mais l'adresse de courriel de l'expéditeur peut apparaître sur le message envoyé. Donc les étudiant-es peuvent être tenter de lui envoyer des questions.

Si vous ne le souhaitez pas :

Dans l'onglet correspondant à votre nom en haut à droite, cliquer sur « **Modifier le profil** »

Enfin, dans

« **visibilité de l'adresse de courriel** » sélectionner « **cachée** ».

Informations détaillées

Adresse de courriel

✉ assistance-epi@univ-paris1.fr (visible pour les autres participants au cours)

Pays

France

Ville

Paris

Fuseau horaire

Europe/Berlin

Assistance EPI

▼ Général

Nom de famille

EPI

Prénom

Assistance

Adresse de courriel

assistance-epi@univ-paris1.fr

Visibilité de l'adresse de courriel

Visible pour les participants du cours

ID de profil MoodleNet

Cachée

Visible pour tout le monde

Visible pour les participants du cours

Ville



Exemples d'utilisation

Ajouter des nouvelles permet de :

- Maintenir le contact avec des étudiants ponctuellement absents ;
- Tenir au courant les étudiants d'actualités en lien avec votre cours (nouvelles ressources disponibles, changement d'horaire, etc.) ;
- Envoyer des consignes de travail ;
- Signaler un événement en rapport avec le cours (exposition, émission de radio ou de télévision, etc...) ;
- Diffuser des offres de stage.





PANTHÉON SORBONNE

UNIVERSITÉ PARIS 1