



EPI

Espaces pédagogiques interactifs

Ajouter une clé d'inscription

Cette fiche d'aide vous permettra :

- de créer une clé d'inscription pour donner accès à votre espace de cours à des étudiants qui n'ont pas d'inscription pédagogique ;
- de créer une clé d'accès pour des personnes extérieures à Paris 1.



Lancer l'assistant de création de cours

Après vous être connecté.e, dans le bloc « **Création de cours** » apparaît un onglet : « **Assistant création de cours** » que vous pouvez déplier en cliquant sur le petit triangle à sa gauche. Puis cliquer sur « **Paramétrage** ».

The screenshot shows the 'Création de cours' page with the 'Assistant création de cours' dropdown menu open. The 'Paramétrage' option is highlighted with a blue box and a yellow arrow pointing to it. The page includes sections for 'Apprendre à apprendre', 'Gestion de l'environnement', 'Logistique du cours', and 'Administration'.

Année 2025-2026 / Paris 1 / Enseignements transversaux / Autres / Bienvenue

Actions par lots

Apprendre à apprendre

Cours Paramètres Participants Notes Rapports Plus

Ajouter un saut de section ici

Bienvenue

Bienvenue sur l'EPI Apprendre à apprendre. Démarrer un cursus à l'université, c'est franchir une nouvelle étape dans sa vie, apprendre de nouveaux codes, appréhender de nouvelles façons de travailler et socialiser. C'est aussi un nouveau pas vers l'autonomie, ce qui n'est pas toujours évident à gérer.

Cet espace propose des ressources pour vous aider à entrer dans votre métier d'étudiant.e. Son objectif est de vous donner des clés pour vous permettre de travailler le plus efficacement possible et le plus sereinement possible.

Vous y trouverez des fiches, podcasts, vidéos etc. dans 3 domaines en fonction de vos besoins :

- la gestion de son environnement et de ses émotions ;
- les stratégies pour se mettre au travail et y rester ;
- les stratégies et méthodes pour apprendre et retenir.

Quelques conseils avant d'entamer l'année

Années

+ Ajouter un bloc

Création de cours

- Assistant création de cours
 - Création / duplication
 - Approbation
 - Paramétrage
 - Suppression
 - Archivage

Logistique du cours

Espace ouvert

Début : 16/07/2025 - fin : 31/01/2026

Nombre d'inscrits : 12

Assistance

N° de cours à fournir : 43806

Administration

- Administration du cours
 - Paramètres
 - Achèvement de cours
 - Utilisateurs



La clé d'inscription

Aller jusqu'à l'étape 4 :

La clé d'inscription pour le rôle « étudiant » peut être utile dans deux cas : si vous n'avez trouvé aucun ou qu'une partie des étudiants de votre cours à l'étape précédente ; en attendant la saisie des inscriptions pédagogiques.

N.B. : vous pouvez donner cette clé (ce code) aux étudiants. Elle leur sera demandée lors de leur 1^{er} accès pour être définitivement inscrits à cet espace.

La clé d'inscription pour le rôle « visiteur anonyme » si vous souhaitez que votre espace soit accessible en consultation à des personnes en dehors de Paris 1 auxquelles vous aurez donné la clé d'accès (comme un mot de passe).

Étape 4 - configuration des clés d'inscription

NB : Les clés sont des mots de passe que vous choisissez librement.
Transmettre une clé à un utilisateur lui permet de s'auto-inscrire à l'EPI avec un rôle défini.
En cas d'oubli de votre clé, vous pourrez la retrouver sur cette page en activant la case Révéler.

Clé d'inscription pour le rôle "étudiant"
Exemples : Etudiant UP1 en attente d'inscription pédagogique, étudiants d'une université partenaire, autres situations d'exception diverses
Définir cette clé est très recommandé.

Clé d'inscription Cliquer pour saisir du texte

Clé d'inscription pour le rôle "visiteur anonyme"
Exemples : Collègue souhaitant visiter l'EPI, auditeur libre, ancien étudiant...

Clé d'inscription Cliquer pour saisir du texte

Accès libre pour le rôle visiteur
Exemples : EPI portal, EPI de présentation de diplôme, contenus sous licence libre.
Cocher cette case ouvre l'EPI à tous les internautes (lecture et téléchargement des contenus uniquement, sans accès aux notifications ni aux activités.)

Annuler Révéler

C'est ici que vous entrez la clé
(le mot de passe) que
vous choisissez pour cet EPI.



Finalisation de la création

A l'étape suivante, en bas de page :
cliquer sur « **Etape suivante** ».

Étape précédente

Étape suivante

N.B. : Tant que vous n'avez pas cliqué sur « **Enregistrer les modifications** », rien n'est enregistré sur la plateforme.

Étape précédente

Enregistrer les modifications



PANTHÉON SORBONNE
UNIVERSITÉ PARIS 1