



EPI

Espaces pédagogiques interactifs

Créer et utiliser les groupements en 5 min

Créer des **groupements** permet à un·e enseignant·e
de gérer l'accès aux ressources et aux activités.



Créer un groupement

Sur la page de votre cours, dans le bloc « **Administration** »,
cliquez sur « **Utilisateurs** »,
puis sur « **Groupes** » ;

cliquez ensuite sur l'onglet
« **Groupements** » ;

puis sur « **Créer un groupement** » ;

enfin, indiquez le nom du groupement
et cliquez sur « **Enregistrer** ».

The screenshot illustrates the process of creating a group in the EPI system. It is divided into three numbered steps:

- Administration du cours**: The user navigates to the 'Administration' section, then to 'Utilisateurs', and finally to 'Groupes'.
- Groupements**: The user clicks on the 'Groupements' tab in the right-hand sidebar.
- Créer un groupement**: The user clicks on the 'Créer un groupement' button, which opens a form with fields for 'Nom du groupement', 'Identifiant de groupement', and 'Description du groupement'. The form also includes a rich text editor and buttons for 'Enregistrer' and 'Annuler'.

Arrows indicate the flow from the 'Administration' menu to the 'Groupements' tab, and then to the 'Créer un groupement' button.



Ajouter des groupes à un groupement

Cliquer sur l'icône « afficher les groupes du groupement » à droite ;



Sélectionner le(s) groupe(s), puis cliquer sur « Ajouter », enfin cliquer sur « Retour aux groupements ».

Pour chaque groupement apparaissent les groupes associés.

Ajouter/retirer des groupes: Travail sur les oraux

Membres actuels : 1

TIERS TEMPS

Membres potentiels : 2

formation ZOOM UFR02

Ajouter

Retirer

Retour aux groupements

2

Groupements ▾

Groupement	Groupes	Activités	Modifier
Travail sur les oraux	TIERS TEMPS	0	

Créer un groupement





Restreindre l'accès à un groupement

> Réglages courants

▼ Restriction d'accès

Restrictions d'accès

Aucun

Ajouter une restriction

1

Ajouter une restriction

Achèvement d'activité

Requiert l'achèvement (ou le non-achèvement) d'une autre activité par les étudiants.

Date

Empêcher l'accès jusqu'à (ou à partir) d'une date et heure donnée.

Note

Requiert l'atteinte d'une note minimale par les étudiants

Groupe

N'autoriser que les étudiants membres d'un groupe spécifié ou de tous les groupes.

Groupement

N'autoriser que les étudiants membres d'un groupe dans un groupement spécifié.

Profil utilisateur

Contrôle l'accès sur la base des champs du profil de l'étudiant

Jeu de restrictions

Ajouter un jeu de restrictions imbriquées pour obtenir une logique complexe.

Annuler

2

Pour la plupart des documents et activités, les groupes et groupements se configurent dans « **Paramètres** ».

Mode d'édition



Pour restreindre l'accès d'un document ou d'une activité, activer le mode édition et cliquer sur les 3 petits points à droit d'une activité, puis sur « **Paramètres** ».

Ouvrir l'onglet « **Restreindre l'accès** » puis cliquer sur « **Ajouter une restriction** ».

▼ Restriction d'accès

Restrictions d'accès

L'étudiant doit remplir les conditions suivantes



Groupement

Choisir...



À définir

Ajouter une restriction

3

Seuls les membres du ou des groupes inclus dans le groupement sélectionné ont accès à l'activité/ressource

Seuls les membres du ou des groupes inclus dans le groupement sélectionné voient l'activité/ressource dans la page de l'EPI

Enregistrer et revenir au cours

Enregistrer et afficher

Annuler



PANTHÉON SORBONNE

UNIVERSITÉ PARIS 1