**Planification d’une séance d’enseignement**

**Date :**

**Titre de la séance de cours :**

**Objectif général (si applicable) :**

 **Objectifs spécifiques** :

*
*
*

|  |
| --- |
| **AVANT LA SÉANCE** |
| **Heure/Durée** | **Contenus** | **Activité(s) / tâche(s) / modalité(s)** | **Ressources** | **Evaluation / preuve(s)** |
|  |  | *En salle de cours :**À distance (Synchrone) :**À distance (Asynchrone) :* |  |  |

|  |
| --- |
| **PENDANT LA SÉANCE** |
| **Heure/Durée** | **Contenus** | **Activité(s) / tâche(s) / modalité(s)** | **Ressources** | **Evaluation / preuve(s)** |
|  | Les principaux formats de ressources numériques | *En salle de cours :**À distance (Synchrone) : écoute et manipulation de ressources**À distance (Asynchrone) :* | Exemples de podcasts audio + outil production Audacity |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **APRES LA SÉANCE** |
| **Heure/Durée** | **Contenus** | **Activité(s) / tâche(s) / modalité(s)** | **Ressources** | **Evaluation / preuve(s)** |
|  |  | *En salle de cours :**À distance (Synchrone) :**À distance (Asynchrone) :* |  |  |

Questions

Quels formats de ressources vous intéressent particulièrement ?

Audio
Vidéo
Bureautiques (pdf, epub, Office…)
Formats éditables en ligne (page web, documents bureautiques…)
Les médias interactifs (QCM avec commentaires, module elearning…)